



**Comune di Notaresco**  
Via Castello 6 - 64024 - Notaresco (Te)  
Codice fiscale 81000390674 - Partita Iva 00546210675  
Telefono: 085/8950201  
[www.comune.notaresco.te.it](http://www.comune.notaresco.te.it)

Notaresco 09.04.2026

Prot. 5212

**AVVISO PUBBLICO**  
**(Procedura aperta)**

**Avviso pubblico per la concessione, in uso gratuito, ad un operatore qualificato, per anni 5, eventualmente prorogabile, della gestione dell'immobile Comunale sito in frazione Cordesco di Notaresco (Te), denominato "Casetta ricreativa Cordesco", da adibire a funzioni ricettive per anziani, ricreative, culturali, sociali, educative**

**Il Responsabile del Servizio**

Richiamati i seguenti atti:

- la delibera di Giunta Comunale n. 8 del 28.01.2026, con la quale si stabiliva di dare mandato al Responsabile del Servizio di avviare una procedura di evidenza pubblica volta alla gestione gratuita, per anni 5 (eventualmente prorogabile), dell'immobile denominato "Casetta ricreativa Cordesco";
- la determina del Servizio Amministrativo n. 182 del 09.04.2026, con la quale è stato approvato il presente avviso per la presentazione di manifestazioni di interesse da parte di operatori interessati;

**Comunica**

E' indetta procedura ad evidenza pubblica per la concessione in uso, a titolo gratuito, della gestione dell'immobile Comunale denominato "Casetta ricreativa Cordesco" individuata al catasto al Foglio 1, Particella 458/461, come rappresentato nelle allegate planimetrie, visure e documenti fotografici.

**Soggetti ammessi a partecipare alla procedura**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura tutti gli Operatori (Enti, Associazioni, Fondazioni, Comitati, Cooperative, Circoli, ex Onlus attuali Organizzazioni di volontariato), senza scopo di lucro, che abbiano sede nel Comune di Notaresco, operanti nei settori sociale, sportivo, educativo, ricreativo, culturale, che siano regolarmente iscritte nei rispettivi registri di settore (RUNTS, Registro Unico Nazionale del Terzo Settore; RASD, Registro nazionale delle attività sportive dilettantistiche; Registro Nazionale delle Associazioni di Promozione Sociale; ecc.), ovvero che siano affiliate ai sopra citati Operatori, iscritti nei menzionati Registri. Sono inoltre ammesse le Associazioni operanti nei settori sopra indicati che siano regolarmente registrate all'Agenzia delle Entrate.

**Oggetto della concessione - Attività da svolgere - Durata**

La concessione della "Casetta ricreativa di Cordesco" sarà vincolata e finalizzata allo svolgimento, da parte dell'Associazione aggiudicataria, di funzioni ricettive per anziani, ricreative, culturali, sociali, educative.

La concessione avrà durata di anni 5 con decorrenza dall'atto di affidamento, e potrà essere rinnovata ad insindacabile valutazione dell'Amministrazione per ulteriori anni 2.

### **Presentazione delle istanze**

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria istanza di partecipazione alla procedura entro **le ore 13:00 del giorno Venerdì 15.05.2026**. La domanda deve essere presentata esclusivamente con consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'Ente, sito in Notaresco in Via del Castello n. 6. Non saranno ritenute valide domande inoltrate a mezzo PEC o qualsivoglia altra modalità di presentazione. La domanda va presentata, in busta chiusa, secondo il modello predisposto dall'Ente. Fuori la busta deve essere indicata la dicitura: Domanda per la concessione in uso gratuito dell'immobile Comunale denominato "**Casetta ricreativa Cordesco**". L'Ufficio Protocollo rilascerà ricevuta dell'avvenuta consegna.

### **Domanda di partecipazione**

L'istanza di partecipazione dovrà contenere i seguenti 2 documenti, secondo i modelli appositamente predisposti dall'Ente:

- 1) Istanza di partecipazione alla procedura, redatta sul Modello allegato A;
- 2) Progetto di utilizzo dei locali e delle attività da svolgere, sottoscritta dal legale rappresentante, redatta su Modello allegato B.

La domanda di ammissione alla procedura (Allegato A) ed il relativo progetto (Allegato B) devono essere sottoscritti dal legale rappresentante, che dovrà anche allegare copia fotostatica di un proprio documento di identità.

### **Valutazione delle domande**

La valutazione delle domande per la concessione dei locali avrà luogo il giorno lunedì 18.05.2026, alle ore 10,00, presso l'Ufficio Amministrativo del Comune. Sarà all'uopo costituita un'apposita Commissione interna presieduta dal Responsabile del Servizio e da ulteriori due componenti.

### **Criterio di aggiudicazione della concessione**

La Concessione verrà aggiudicata col criterio del miglior progetto, che tenga conto appunto della destinazione d'uso a cui adibire la struttura e cioè a funzioni **ricettive per anziani, ricreative, culturali, sociali, educative**.

Nella valutazione si terrà conto dei seguenti principali parametri:

- a) iniziative che si intende promuovere e realizzare nello specifico servizio indicato in oggetto;
- b) orari di apertura e di utilizzo della struttura;
- c) personale dedicato alle iniziative;
- d) eventuali migliorie da apportare alla struttura;

Risulterà pertanto aggiudicatario il concorrente che abbia presentato il miglior progetto, valutato dalla Commissione interna all'Ente sopra indicata.

L'Amministrazione si riserva di aggiudicare la gestione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua.

L'Amministrazione, ai sensi della vigente normativa in materia di autotutela, si riserva la facoltà di non procedere, con provvedimento motivato, ad alcuna aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dello stesso, ovvero in presenza di dimostrate esigenze relative a profili di legittimità o ad obiettive ragioni di interesse pubblico, senza che gli offerenti possano avanzare richieste o pretese risarcitorie di sorta.

### **Canone di concessione**

Non è previsto alcun canone concessorio in quanto la concessione è gratuita.

### **Sopralluogo**

Il concorrente partecipante alla gara è tenuto a prendere adeguata visione dei luoghi in autonomia.

### **Obblighi dell'aggiudicatario e del Comune**

Sull'operatore aggiudicatario gravano i seguenti obblighi principali:

- manutenzione e pulizia ordinaria dei locali; pulitura, decoro, mantenimento e cura del parcheggio

circostante (entro metri 3);

- obbligo di promuovere, nell'ambito delle proprie attività, progetti socio-educativi per la terza età, ricreativi, culturali, ludici, di attività motoria, ecc..;
- utilizzare l'immobile esclusivamente per le proprie attività senza possibilità di subconcessione o sublocazione. Per l'organizzazione di eventuali manifestazioni od altre attività da parte di terzi nell'immobile, l'Associazione avanzerà formale richiesta al Comune che concederà, se del caso, la relativa autorizzazione;
- garantire, per l'esecuzione di eventuali ispezioni o verifiche, l'accesso all'immobile del personale comunale.
- assumere ogni responsabilità civile e patrimoniale per i danni che dall'uso dei locali, delle attrezzature e dell'attività svolta possano derivare al Comune e a terzi, esonerando l'Ente proprietario da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni stessi, esibendo all'uopo, al momento di sottoscrizione dell'atto, apposita polizza assicurativa per RCT e danni all'immobile. L'associazione s'impegna altresì a segnalare qualsiasi danno arrecato alla struttura ed a provvedere al ripristino.
- E' fatta salva la disponibilità dell'immobile per il Comune, previo concordamento delle date e degli orari con l'Associazione, per l'organizzazione di manifestazioni culturali, ricreative od altre attività.
- la concessione deve inoltre prevedere la possibilità da parte dell'Associazione aggiudicataria, di poter a sua volta concedere in uso la struttura, previo consenso del Comune concedente, anche ad altre Associazioni, Enti e/o privati, concordando col Comune stesso orari e modalità di utilizzo;

Il mancato rispetto anche di una delle condizioni che precedono comporterà l'automatica revoca della concessione della gestione con l'acquisizione alla proprietà del Comune delle migliori apportate all'immobile senza il diritto per l'Associazione a rimborsi od indennizzi di sorta;

ed i seguenti oneri a carico del Comune:

- restano in carico al Comune le spese relative al consumo dell'acqua e dell'energia elettrica, ed eventuali altre utenze, per le quali si raccomanda massima parsimonia e correttezza di utilizzo da parte dell'Associazione;
  - provvedere alle manutenzioni straordinarie;
- L'Ente potrà in essere tutte le verifiche circa il corretto utilizzo delle utenze e dei locali e potrà inoltrare segnalazione, diffide, e, nei casi più eclatanti, disporre anche la revoca della concessione;

### **Aggiudicazione**

L'aggiudicazione definitiva, che sarà formalmente comunicata al concessionario, costituisce impegno per quest'ultimo a tutti gli effetti dal momento della comunicazione.

In sede di stipula del contratto l'Amministrazione si riserva di attivare trattative con il concorrente aggiudicatario, al fine di addivenire all'introduzione di ulteriori miglioramenti dell'offerta tecnica per renderla ancora più conforme alle sue concrete esigenze.

Eventuali modificazioni migliorative dell'offerta tecnica prescelta, dovranno comunque formare oggetto di trattativa tra le parti e non potranno essere unilateralmente imposte dall'Amministrazione.

Le eventuali modificazioni all'offerta tecnica dovranno risultare da atto scritto scambiato tra le parti dove deve essere riportata la dichiarazione esplicita di accettazione del soggetto aggiudicatario. Nulla spetterà agli altri concorrenti a titolo di compenso o rimborso di oneri sostenuti per la redazione dei progetti e per la partecipazione alla procedura di gara.

### **Pubblicazione dell'Avviso**

Il presente Avviso è pubblicato, per 30 giorni consecutivi, sul sito istituzionale dell'Ente, [www.comune.notaresco.te.it](http://www.comune.notaresco.te.it), nelle seguenti sezioni:

- a) sulla Home Page del sito istituzionale, nella Sezione Notizie e comunicati;
- b) sulla Home Page, nella Sezione Uffici / Patrimonio;
- c) in Albo Pretorio online;
- d) in Amministrazione Trasparente / 11.Bandi di gara e contratti / Atti relativi alle procedure per

l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni;

e) in Amministrazione Trasparente / 11.Bandi di gara e contratti (attuale) / Pubblicazione

### **Disposizioni finali**

L'aggiudicazione sarà sospensivamente condizionata all'esito positivo dei controlli riferimento alle dichiarazioni rese in via sostitutiva mediante autocertificazione.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati personali forniti dal concorrente saranno utilizzati esclusivamente per il procedimento di selezione e per gli eventuali conseguenti procedimenti amministrativi e/o giurisdizionali, e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di strumenti informatici nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ai quali è tenuta la pubblica amministrazione.

Per tutto quanto non previsto nel presente Avviso si applicano le disposizioni contenute nel codice civile e nei Regolamenti interni.

Il Responsabile del Servizio  
Dott. Franco Maggitti

  
